

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_ Н.В.Лобов

« 30 » октября 20 19 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Дисциплина:** \_\_\_\_\_ Менеджмент в электротехнической промышленности  
(наименование)

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_ очная  
(очная/очно-заочная/заочная)

**Уровень высшего образования:** \_\_\_\_\_ магистратура  
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

**Общая трудоёмкость:** \_\_\_\_\_ 108 (3)  
(часы (ЗЕ))

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_ 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника  
(код и наименование направления)

**Направленность:** \_\_\_\_\_ Управление и информационные технологии в электротехнике  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины – освоение слушателями знаний о законах, закономерностях, принципах, функциях, формах и методах целенаправленной деятельности людей в процессе управления с целью достижения намеченных результатов.

Задачи дисциплины:

- изучение основных теорий, концепций и ключевых проблем менеджмента;
- понимать сущность, основные принципы и функции менеджмента;
- технико-экономического обоснования и использования полученных теоретических знаний для решения конкретных управленческих задач.

### 1.2. Изучаемые объекты дисциплины

- аппарат управления;
- механизм управления;
- процесс управления;
- средства, обеспечивающие процесс управления;
- пути совершенствования управления.

### 1.3. Входные требования

Не предусмотрены

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
УК-1	ИД-1УК-1	Знает методы эффективного решения проблемных ситуаций, касающихся профессиональной деятельности.	Знает методы решения проблемных ситуаций в научно-технической и производственной профессиональной практике.	Зачет
УК-1	ИД-2УК-1	Умеет получать новые знания в области управления персоналом на основе системного подхода.	Умеет получать новые знания на основе системного подхода; критически анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск решений на основе научной методологии.	Отчет по практике

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
УК-1	ИД-3УК-1	Студент владеет навыками планирования собственной деятельности и деятельности подчиненных.	Владеет навыками прогностической деятельности, позволяющей выстраивать стратегию исследований и практических решений; навыками эвристического анализа перспективных направлений науки и техники; навыками стратегического планирования в различных областях профессиональной деятельности.	Контрольная работа
УК-3	ИД-1УК-3	Студент может проводить отбор персонала с целью формирования эффективной команды. Знает нормативно-правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности.	Знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.	Зачет
УК-3	ИД-2УК-3	Студент умеет выбирать стиль управления подчиненными, обеспечивать командную работу подчиненных.	Умеет определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную	Отчет по практике

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
			стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.	
УК-3	ИД-ЗУК-3	Студент может организовать командное взаимодействие группы для достижения поставленных целей	Владет навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; составления деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; работы в команде, разработки программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.	Контрольная работа

### 3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	45	45	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	16	16	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	27	27	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	63	63	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет			
Зачет	9	9	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	

### 4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	
3-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
История становления науки менеджмент	5	0	10	22
<p>Тема 1. Истоки научного менеджмента. А. Смит «Богатство наций». Организация труда Р. Оуэна. Система управления Ф. Тейлора. Графики Г. Гантта. Диаграммы Ф. и Л. Джилбрет. Вклад Г. Форда в научную организацию труда. Развитие менеджмента в Европе: принципы и функции управления административного менеджмента А. Файоля («Общее и промышленное управление»), теория рациональной бюрократии М. Вебера, вопросы руководства и рационализации Л. Урвика, теории «маломасштабных организаций» и «промежуточных технологий» Ф. Шумахера.</p> <p>Тема 2. Менеджмент человеческих отношений. «Психология менеджмента» Л. Джилбрет. «Динамичный менеджмент» М. Фоллетт («Новое государство», «Творческий опыт»). Хоторнские эксперименты Э. Мейо. «Теория иерархии потребностей» А. Маслоу. «Теория X» и «Теория Y» Д. Макгрегори. Японская система управления: пять отличительных особенностей японского менеджмента, «Теория Z», «Контролирующая культура». Социально-психологический менеджмент: принципы. Психология менеджмента. Развитие управленческой мысли в России.</p>				
Современные направления в менеджменте	5	0	9	21
<p>Тема 3. Современные концепции, принципы и методы менеджмента. Процессный, системный, ситуационный и количественный подходы в современной теории менеджмента. Эволюция принципов менеджмента. Специфические особенности (обязательность, безвозмездность, проверяемость, точность) и виды (организационные, распорядительные, дисциплинарные) административного менеджмента. Экономические методы (государственный, внутризаводской, персональный) менеджмента. Социально-психологические методы (коллективный и индивидуальный уровни) менеджмента.</p> <p>Тема 4. Функции менеджмента. Понятие функций. Виды функций: основные, связующие, специальные, вспомогательные. Основные функции. Современные подходы к планированию (управление по целям, специальная группа планирования, децентрализация планирования, новая парадигма планирования). Организация и координация как функции менеджмента. Стимулирование и мотивация. Понятие стимулирования, виды стимулирования (денежное, неденежное, социальное, психологическое,</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>творческое, моральное). Понятие мотивации. Современные приемы стимулирования – мотивации в организации труда, профессиональной этике (отказ от нравоучений, угасание поощрений), оплате труда (гибкие системы оплаты, участие в прибылях, участие в собственности). Понятие контроля, его этапы, разновидности, цель. Виды контроля: традиционный бюрократический (нормирование, властная иерархия, отделы технического контроля), децентрализованный (корпоративные традиции, «группы равных», самоконтроль, отбор и специализация персонала).</p> <p>Связующие функции в менеджменте. Роль коммуникаций в менеджменте. Понятие коммуникаций. Элементы коммуникаций (отправитель, получатель, каналы, сети, «барьеры», собственно сообщение). Принятие решений. Сущность управленческого решения. Виды решений (рациональные, компромиссные, интеллектуальные, интуитивные). Факторы влияния на принятие управленческих решений (личность менеджмента, окружающая среда, качество исходной информации, обстоятельства зависимости).</p>				
Особенности построения системы управления предприятием	6	0	8	20
<p>Тема 5. Стили руководства. Понятие стиля руководства. Классические стили руководства (демократический, либеральный, авторитарный, диктаторский, гибкий). Теории стиля руководства (поведенческие и ситуационные подходы, внимание к подчиненным и структурирование труда, «решетка менеджмента» Р. Блейка и Дж. Моутона, ситуационная теория Ф. Фидлера). Специальные стили руководства (дипломатический, инновационный, регламентирующий, плановый, консервативный, бюрократический, авральный, административный, тоталитарный, смешанный, творческий). Современные стили руководства (харизматический, транзакционный, сервисный, интерактивный, командный)</p> <p>Тема 6. Организация как объект управления. Основы организации. Организация как поле деятельности менеджера. Понятие организации. Соотношение понятий «организация» и «коллектив». Профессиональные и неформальные группы в коллективе. Основные характеристики организации (миссия, цель, материальная база, персонал, позиция на сегменте рынка, внутренняя</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
и внешняя среда). Внутренняя среда организации. Основные элементы внутренней среды (функциональная структура, дивизиональная структура, матричная структура, командная структура, сетевая структура).				
ИТОГО по 3-му семестру	16	0	27	63
ИТОГО по дисциплине	16	0	27	63

### Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Принципы и функции управления административного менеджмента А. Файоля
2	«Пирамида потребностей» А. Маслоу
3	Процессный подход у управлению предприятием
4	Мотивация. Теория мотивации В. Герчикова
5	Демократический, либеральный и авторитарный стили руководства
6	Формальные и неформальные группы в трудовом коллективе

## 5. Организационно-педагогические условия

### 5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

<p>Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.</p> <p>Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.</p> <p>Проведение лабораторных занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия.</p> <p>При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.</p>
--



## 5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

## 6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
<b>1. Основная литература</b>		
1	Веснин В. Р. Менеджмент : учебник для вузов / В. Р. Веснин. - Москва: Проспект, 2014.	11
2	Дудин М. Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, С. Широковских. - Москва: КНОРУС, 2014.	11
<b>2. Дополнительная литература</b>		
<b>2.1. Учебные и научные издания</b>		
1	Анциферова И. В. Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / И. В. Анциферова. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014.	10
2	Виханский О.С. Менеджмент : учебник для вузов / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - Москва: Экономистъ, 2006.	6
3	Виханский О.С. Менеджмент : учебник для вузов / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - Москва: Экономистъ, 2008.	5
4	Молодчик А.В. Менеджмент: стратегия, структура, персонал, знание : учебное пособие для вузов / А.В. Молодчик , М.А. Молодчик. - М.: ГУ ВШЭ, 2005.	221
<b>2.2. Периодические издания</b>		
	Не используется	
<b>2.3. Нормативно-технические издания</b>		
	Не используется	
<b>3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины</b>		
	Не используется	
<b>4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента</b>		
	Не используется	

## 6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная литература	Менеджмент и маркетинг	<a href="http://elib.pstu.ru/docview/?fDocumentId=2263">http://elib.pstu.ru/docview/?fDocumentId=2263</a>	сеть Интернет; авторизованный доступ

## 6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching )
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567 3000 шт. (ПНИПУ 2009 г)
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

## 6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	<a href="http://lib.pstu.ru/">http://lib.pstu.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## 7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Проектор	1
Практическое занятие	ПК	10

## 8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе



**Фонд оценочных средств** для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

### **1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля**

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (3-го семестра учебного плана) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по практическим работам и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1 Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля			
	ТК	Рубежный		Итоговый
		ТМ	ОПР	Зачёт
В результате освоения дисциплины студент				
3.1 Знает особенности современного менеджмента	ТТ1	ТМ1		ТВ
3.2 Знает функции, виды и психологию менеджмента;	ТТ2	ТМ1		ТВ
3.3 Знает основы организации работы коллектива исполнителей;	ТТ3	ТМ2		ТВ
3.4 Знает принципы делового общения в коллективе;	ТТ4	ТМ2		ТВ
3.5 Знает особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности	ТТ5	ТМ2		ТВ
3.6 Знает информационные технологии в сфере управления	ТТ6	ТМ2		ТВ
У.1 Умеет использовать принципы управления согласно теории административного менеджмента А. Файоля			ОПР1	ПЗ
У.2 Умеет анализировать мотивационную структуру персонала в соответствии с «Пирамидой потребностей» А. Маслоу			ОПР2	ПЗ
У.3 Умеет использовать процессный подход к управлению предприятием			ОПР3	ПЗ
У.4 Умеет анализировать мотивационную структуру персонала в соответствии с теорией мотивации В. Герчикова			ОПР4	ПЗ
У.5 Умеет использовать демократический, либеральный и авторитарный стили руководства			ОПР5	ПЗ
У.6 Умеет анализировать трудовой коллектив на наличие формальных и неформальных групп			ОПР6	ПЗ
В.1 Владеет навыками управления Ф. Тейлора			ОПР1	КЗ
В.2 Владеет навыками управления согласно «Теории Z».			ОПР2	КЗ
В.3 Владеет социально-психологическими методами менеджмента			ОПР3	КЗ
В.4 Владеет навыками анализа эффективности и выбора подходящих методов стимулирования.			ОПР4	КЗ
В.5 Владеет навыками современных стилей руководства			ОПР5	КЗ
В.6 Владеет навыками анализа внутренней среды организации			ОПР6	КЗ

*ТК – текущий контроль (контроль знаний по теме); ТТ – текущее тестирование, ТМ – тестирование по модулям; ОПР – отчет о практической работе; ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание.*

Итоговой оценкой результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде **зачета**, проводимая на основании результатов текущего и рубежного контроля.

## **2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения**

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланочного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

### **2.1. Текущий контроль усвоения материала**

Текущий контроль усвоения материала в форме опроса по предыдущей теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

### **2.2. Рубежный контроль**

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме защиты отчетов по практическим работам, а также тестирования по модулям в форме контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины).

#### **2.2.1. Защита отчетов к практическим работам**

Всего запланировано 6 практических работ. Типовые темы работ приведены в РПД.

Защита отчета к практической работе проводится индивидуально каждым студентом. Шкала и критерии оценки приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Критерии и шкала оценивания уровня освоения компетенций на практической работе

Балл за		Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций после изучения учебного материала
знания	умения		
5	5	Максимальный уровень	<i>Задание по работе выполнено в полном объеме. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Отчет выполнен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</i>
4	4	Средний уровень	<i>Задание по работе выполнено в полном объеме. Студент ответил на теоретические вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления отчета к работе не полностью соответствует требованиям</i>
3	3	Минимальный уровень	<i>Студент правильно выполнил задание к работе. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий, предусмотренных в работе. Студент не может полностью объяснить полученные результаты.</i>
2	2	Минимальный уровень не достигнут	<i>Студент не выполнил все задания работы и не может объяснить полученные результаты.</i>

Результаты защиты отчетов к практическим работам по 4-балльной шкале оценивания знаний и умений заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

### 2.2.2. Тестирование по модулям

Согласно РПД запланировано 2 тестирования по модулям в форме контрольных работ после освоения студентами учебных модулей дисциплины. Первая РКР1 по модулю 1 «Научные школы и направления в менеджменте», вторая РКР2 – по модулю 2 «Современные направления в менеджменте».

#### Типовые задания РКР1:

1. Идея научного управления Ф. Тейлора.
2. Теория потребностей А. Маслоу.

#### Типовые задания РКР2:

1. Основные стадии мотивационного процесса.
2. Лидерство и власть.

Шкала и критерии оценки результатов контрольной работы приведены в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Критерии и шкала оценивания уровня освоения компетенций на контрольной работе

Балл за		Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций после изучения учебного модуля
знания	умения		
5	5	Максимальный уровень	<i>Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Отчет по контрольной работе оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</i>
4	4	Средний уровень	<i>Студент полностью выполнил задание контрольной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении отчета по контрольной работе.</i>
3	3	Минимальный уровень	<i>Студент полностью выполнил задание контрольной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, отчет по контрольной работе имеет недостаточный уровень качества оформления.</i>
2	2	Минимальный уровень не достигнут	<i>Студент не полностью выполнил задание контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также не способен пояснить полученный результат.</i>

### 2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических работ и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

#### 2.3.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Зачет по дисциплине основывается на результатах текущего и рубежного контроля выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

**Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета:**

- интегральная оценка за знание по 4-х балльной шкале выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля;
- интегральная оценка за умение по 4-х балльной шкале выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля;
- интегральная оценка за владение по 4-х балльной шкале выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля.

Полученные интегральные оценки за образовательные результаты заносятся в оценочный лист, форма которого приведена в виде табл. 2.3.



Таблица 2.3. Форма и пример оценочного листа уровня сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности компетенций			Средняя оценка уровня сформированности компетенций	Итоговая оценка
Знания	Умения	Владения		
5	4	5	4.67	Зачтено
3	3	3	3.0	Зачтено
3	4	3	3.33	Зачтено
2	3	3	2.67	Незачтено
4	4	2	3.33	Незачтено

По первым 3-м оценкам вычисляется средняя оценка промежуточной аттестации по дисциплине, на основании которой по сформулированным ниже критериям выставляется итоговая оценка уровня сформированности заявленных компетенций.

**Критерии выведения итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета:**

- «Зачтено» – средняя оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки за компоненты компетенций.
- «Незачтено» – средняя оценка <3,0 или присутствует хотя бы одна неудовлетворительная оценка за компоненты компетенций.

### 2.3.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях промежуточная аттестация в виде зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности *всех* заявленных компетенций. Пример билета для зачета представлен в Приложении 1.

#### 2.3.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине

**Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:**

1. Организационная структура предприятия.
2. Адаптация при приеме на работу: цели и основные элементы адаптации.
3. Модель взаимодействия человека и организационного окружения.
4. Вхождение человека в организацию.

**Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:**

1. Принципы и функции управления административного менеджмента А. Файоля
2. «Пирамида потребностей» А. Маслоу
3. Процессный подход у управлению предприятием
4. Мотивация. Теория мотивации В. Герчикова

**Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:**

1. Японская система управления: пять отличительных особенностей японско-

го менеджмента. «Теория Z»

2. Виды стимулирования (денежное, неденежное, социальное, психологическое, творческое, моральное).

### 2.3.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала и критерии оценки результатов обучения при зачете для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в таблицах 2.4 - 2.6

Таблица 2.4. Шкала оценивания уровня знаний

Балл	Уровень усвоения	Критерии оценивания уровня усвоенных знаний
5	Максимальный уровень	<i>Студент правильно ответил на теоретический вопрос билета. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.</i>
4	Средний уровень	<i>Студент ответил на теоретический вопрос билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</i>
3	Минимальный уровень	<i>Студент ответил на теоретический вопрос билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</i>
2	Минимальный уровень не достигнут	<i>При ответе на теоретический вопрос билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.</i>

Таблица 2.5. Шкала оценивания уровня умений

Балл	Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоенных умений
5	Максимальный уровень	<i>Студент правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.</i>
4	Средний уровень	<i>Студент выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</i>
3	Минимальный уровень	<i>Студент выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные умения в рамках освоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</i>
2	Минимальный уровень не достигнут	<i>При выполнении практического задания билета студент продемонстрировал недостаточный уровень умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.</i>

Таблица 2.6. Шкала оценивания уровня приобретенных владений

Балл	Уровень приобретения	Критерии оценивания уровня приобретенных владений
5	Максимальный уровень	<i>Студент правильно выполнил комплексное задание билета. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.</i>
4	Средний уровень	<i>Студент выполнил комплексное задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</i>
3	Минимальный уровень	<i>Студент выполнил комплексное задание билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</i>
2	Минимальный уровень не достигнут	<i>При выполнении комплексного задания билета студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей.</i>

### 3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

#### 3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

Полученные интегральные оценки за образовательные результаты заносятся в оценочный лист, форма которого приведена в виде табл. 3.1.

Таблица 3.1. Форма и пример оценочного листа уровня сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности компетенций			Средняя оценка уровня сформированности компетенций	Итоговая оценка
знания	умения	владения		
5	4	5	4.67	Зачтено
3	3	3	3.0	Зачтено
3	4	3	3.33	Зачтено
2	3	3	2.67	Незачтено
4	4	2	3.33	Незачтено

По первым 3-м оценкам вычисляется средняя оценка промежуточной аттестации по дисциплине, на основании которой по сформулированным ниже критериям выставляется итоговая оценка уровня сформированности заявленных компетенций.

#### 3.2. Оценка уровня сформированности компетенций

Критерии выведения итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета:

- «Зачтено» – средняя оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки за компоненты компетенций.
- «Незачтено» – средняя оценка <3,0 или присутствует хотя бы одна неудовлетворительная оценка за компоненты компетенций.

## Приложение 1. Пример билета для зачета



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФГБОУ ВО «Пермский национальный**  
**исследовательский политехнический**  
**университет» (ПНИПУ)**

**13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника»**  
**Управление и информационные технологии в**  
**электротехнике**  
**Кафедра «Конструирование и технологии в электротехнике»**

Дисциплина «Технико-экономическое обоснование  
и менеджмент в электротехнике»

### БИЛЕТ № 1

1. Организационная структура предприятия.
2. «Пирамида потребностей» А. Маслоу
3. Японская система управления: пять отличительных особенностей японского менеджмента. «Теория Z»

Составитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

В.В.Черняев

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

Н.М.Труфанова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.